**深圳市政务信息资源共享平台接入申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 业务负责人 | 姓名 | 工作电话 | 手机 | 电子邮箱（要求政务邮箱） |
|  |  |  |  |
| 技术负责人 | 姓名 | 工作电话 | 手机 | 电子邮箱（要求政务邮箱） |
|  |  |  |  |
| 平台账号管理员 | 姓名 | 工作电话 | 手机 | 电子邮箱（要求政务邮箱） |
|  |  |  |  |
| 前置机数据库管理员 | 姓名 | 工作电话 | 手机 | 电子邮箱（要求政务邮箱） |
|  |  |  |  |
| 申请人（单位盖章）：年 月 日 |
| 审核部门意见：年 月 日 |

注：

1. 使用单位须遵守《深圳市政务信息资源共享管理办法》 。
2. 本申请自申请之日起3个月内有效，如因申请单位原因未能及时完成相关业务的办理，继续办理须重新提交申请。

 申请单位(盖章)：

日期: