**深圳市大数据平台服务申请表**

|  |
| --- |
| **一、基本信息** |
| \*单位名称 | *填写主管单位名称* | \*统一社会信用代码 | *填写主管单位统一社会信用代码* |
| \*单位地址 | *填写主管单位办公地址* |
| \*经办人 | *填写主管单位经办人姓名（单位在岗人员）* | \*联系号码 | *填写主管单位经办人手机号码/座机* |
| \*业务系统（项目）名称 | *填写接入大数据平台的业务系统名称，必须与深圳市普查系统登记的系统名称一致。* |
| \*系统负责人 | *填写单位系统负责人姓名（单位在岗人员）* | \*联系号码 | *填写单位系统负责人手机号码/座机* |
| \*系统（项目）简述 | *填写系统（项目）简述，包含系统简介、数据使用场景、数据用户对象、业务数据量和预计应用成效。* |

|  |
| --- |
| **二、登录服务***（多个账号可自行增加行数。）* |
| **账号1** 🞎 新增 🞎 信息变更 🞎 注销 |
| \*姓名 | *填写申请人姓名* | \*手机号码 | *填写申请人手机号码**（需与广东省统一身份认证平台保持一致）* |
| \*处室（中心） | *填写申请人所属处室（中心）名称* | 科室（部门） | *填写申请人所属科室（部门）名称* |
| \*是否为厂商人员 | 🞎 是 🞎 否*（厂商人员**仅支持申请开发员账号）* | 厂商名称 | *厂商人员请填写所属厂商机构全称* |
| \*账号角色 | 🞎 委办局管理员 🞎 信息系统管理员 🞎 开发员 🞎 业务员（请根据人员职责选择匹配的角色） |
| **账号2：** 🞎 新增 🞎 信息变更 🞎 注销 |
| \*姓名 | *填写申请人姓名* | \*手机号码 | *填写申请人手机号码**（需与广东省统一身份认证平台保持一致）* |
| \*处室（中心） | *填写申请人所属处室（中心）名称* | 科室（部门） | *填写申请人所属科室（部门）名称* |
| \*是否为厂商人员 | 🞎 是 🞎 否*（厂商人员仅支持申请开发员帐号）* | 厂商名称： | *厂商人员请填写所属厂商机构全称* |
| \*账号角色 | 🞎 委办局管理员 🞎 信息系统管理员 🞎 开发员 🞎 业务员（请根据人员职责选择匹配的角色） |

|  |
| --- |
| **三、大数据开发工具服务***（*根据《深圳市大数据平台服务目录》按需申请。*）* |
| **服务申请** | **服务资源目录** | **服务资源内容** |
| 数据库服务（默认下发） | 数据仓服务 | DWS |
| 数据湖服务 | MRS（申请大数据开发套件工具A时默认下发） |
| TBDS（申请大数据开发套件工具B时默认下发） |
| 大数据开发套件工具 | □大数据开发套件工具A | 数据开发治理平台（DGC） |
| 应用与数据集成平台(ROMA) （默认基础版25连接） |
| 数据分析及可视化工具A |
| □ 数据直通服务 |
| □大数据开发套件工具B | 数据开发治理平台（WeData） |
| 数据分析及可视化工具B |
| □数据分析建模 | 数据分析建模工具（需申请开发套件工具A/B） |

注

1. 使用单位须遵守《深圳市大数据平台管理办法》。
2. 经办人须为单位在岗人员，本申请自申请之日起3个月内有效，因申请单位原因未能及时完成相关业务的办理，继续办理须重新提交申请。
3. 申请表单请电脑填写，勿使用手写，表中标“\*”的为必填选项，请根据要求填写，表格可跨页填写，需要加盖骑缝章；
4. 账号角色说明：委办局管理员主要负责主管单位的用户、数据权限和数据相关业务流程审批；信息系统管理员主要负责管理所属业务系统的用户、数据权限和数据相关业务流程审批；开发员主要负责所属业务系统的大数据开发治理工作，业务员主要负责所属业务系统的数据服务管理工作，包含数据服务编目、订阅等事项。其中委办局管理员、信息系统管理员和业务员须为单位在岗人员。
5. 平台账号信息的手机号填写说明：申请人为单位在岗人员，请填写申请人在广东省统一身份认证平台的认证手机号码；申请人为厂商人员，请填写申请人正常使用的手机号。
6. 一个单位原则上不超过2个委办局管理员，委办局管理员离职或工作调动时，需提前1个月申请更换管理员账号。
7. 账号首次登录后应及时修改密码，做好账号安全管理。
8. 工具资源申请通过后将默认下发数据库服务和数据安全管理服务，包含数据分类分级，敏感数据扫描、数据水印溯源和数据脱敏能力。
9. 其他情况请在备注中写明。

**申请单位（盖章）：**

**日期： 年 月 日**